

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШУГУРОВКИЙ ДЕТСКИЙ САД - СОЛНЫШКО» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛЕНИНОГОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ПРИНЯТ

На педагогическом совете МБДОУ  
«Шугуровский детский сад – Солнышко»  
МО «ЛМР» РТ  
Протокол  
№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Шугуровский детский сад-Солнышко»  
муниципального образования  
«Лениногорский муниципальный район»  
Республики Татарстан \_\_\_\_\_ Г.А.Вильданова  
Введено в действие приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ**

**педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Шугуровский детский сад – Солнышко» муниципального образования  
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан**

### **I. Общие положения**

1.1. Кодекс профессиональной этики педагогических работников (далее-Кодекс), МБДОУ «Шугуровский детский сад – Солнышко» МО «ЛМР» РТ (далее – ДОУ) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения педагогического работника, во время образовательного процесса или выполнения трудовой функции.

1.3. Целями Кодекса являются:

- установление этических норм и правил поведения работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- обеспечение права педагогических работников ДОУ на справедливое и объективное расследование нарушения ими норм профессиональной этики;
- содействие укреплению авторитета работников ДОУ, имиджа дошкольного учреждения.

1.4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих трудовых обязанностей.

1.5. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.

1.6. Срок действия Кодекса неограничен, действует до принятия нового, при котором старое автоматически теряет свою силу.

### **II. Основные термины и понятия**

Для целей настоящего кодекса используются следующие основные термины и понятия:

2.1. **Педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и организации учебной и воспитательной деятельности.

2.2. **Профессиональная этика педагогического работника** – система принципов, норм и правил поведения, действующая в отношении работника с обучающимися, их родителями (законными представителями), работниками ДОУ.

2.3. **Гуманность** – принцип, а также соответствующие свойства характера, основанные на деятельном признании и уважении личности человека, содействие его благу без ограничения возможностей для свободы. Гуманность предполагает бескорыстное отношение к окружающим, сочувствие и поддержку, не причинение физических страданий и недопустимость унижения человеческого достоинства.

2.4. **Законность** – соблюдение педагогическим работником положений и норм законодательства РФ, Устава и локальных нормативных актов ДОУ.

2.5. **Справедливость** – беспристрастное и нравственно должное отношение педагогического работника к участникам образовательного процесса.

2.6. **Профессионализм** – обладание педагогическим работником знаниями, владение умениями и навыками, необходимыми ему для эффективной деятельности.

2.7. **Ответственность** – принцип, согласно которому педагогический работник отвечает за совершенные поступки, действия (бездействие).

2.8. **Солидарность** – активное сочувствие педагогического работника действиям или мнениям участников образовательного процесса.

2.9. **Толерантность** – терпимость к иному мировоззрению, образу жизни, поведению, национальности, вероисповеданию участников образовательного процесса.

2.10. **Аморальный проступок** – виновное деяние (действие или бездействие) педагогического работника, грубо нарушающее нормы морали и нравственности, а равно способствующее совершению таких деяний со стороны учащихся, отрицательно влияющее на выполнение им своих трудовых функций, унижающее честь и достоинство педагогических работников перед учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

2.11. **Подарок** – безвозмездная передача имущественных ценностей лицом, которому они принадлежат, в собственность другому лицу, за которую последнее лицо не обязано платить обычную цену.

2.12. **Конфликт интересов педагогического работника** – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника (обучающегося), родителей или законных представителей несовершеннолетнего воспитанника (обучающегося).

### **III. Нормы профессиональной этики педагогических работников**

3.1. При выполнении трудовых обязанностей педагогическому работнику следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. Принципами профессионального поведения педагогического работника являются: гуманность, законность, справедливость, профессионализм, ответственность, солидарность и толерантность.

3.3. Педагогический работник, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван:

- а) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, постоянно стремиться к совершенствованию своих знаний, умений, навыков, методологии обучения, занимает активную жизненную позицию;
- б) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- в) уважать честь и достоинство воспитанников (обучающихся) и других участников образовательных отношений;
- г) сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечивать их полноценное физическое развитие, развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- д) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- е) учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- ж) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;
- з) проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов РФ и других государств, учитывая культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;
- к) соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- л) придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;
- м) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;
- н) избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Педагогическим работникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

3.5. Педагогическим работникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения работников, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.6. При выполнении трудовых обязанностей педагогический работник не допускает:

- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

г) курение и употребление алкогольсодержащих напитков работниками, а также пребывание их на территории дошкольного учреждения в нетрезвом виде (в рабочее и вне рабочее время) является серьезным нарушением и влечет за собой юридические последствия (вплоть до увольнения).

3.7. Педагогический работник соблюдает правила русского языка. Культуру устной и письменной речи, не использует сам и не допускает использования в присутствии участников образовательного процесса ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.

3.8. Педагогический работник не может иметь судимость, в том числе погашенную или снятую, обязан сообщить о факте уголовного преследования в отношении себя, либо о прекращении уголовного преследования.

3.9. Педагогический работник высказывает критику в адрес коллег аргументировано, конструктивно, без использования оскорбительных слов. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег.

3.10. Педагогический работник во взаимоотношениях с коллегами педагогический работник обязан быть честным, справедливым, порядочным, с уважением относиться к их знаниям и опыту, при необходимости - оказывать им профессиональную помощь и поддержку

3.11. Педагогический работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и на работе в присутствии воспитанников (обучающихся) и их родителей (законных представителей).

3.12. Педагогический работник добровольно и сознательно осуществляет помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом воспитания и образования их детей при их добровольном согласии.

3.13. Педагогический работник не вправе препятствовать родителю (законному представителю) воспитанника (обучающегося) в выборе формы получения образования, в защите законных прав и интересов ребенка. В участии в управлении ДОУ.

3.14. Педагогический работник не вправе препятствовать родителю (законному представителю), решившему доверить дальнейшее развитие и воспитание своего ребенка другому педагогу.

3.15. Педагогический работник не вправе подвергать критике внутрисемейные ценности и верования воспитанников (обучающихся).

3.16. Педагогический работник хранит в тайне информацию о воспитанниках (обучающихся), доверенную ему участниками воспитательно-образовательного процесса, в т.ч. высказанное мнение и родителях (законных представителей), педагогах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.17. Педагогический работник не вступает с ребенком и их родителями (законными представителями) в финансовые отношения.

3.18. Внешний вид работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению в обществе к педагогическим работникам и организациям, осуществляющим образовательную деятельность, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

### **3.19. Правила пользования средствами мобильной связи в ДОУ:**

3.19.1. Во время занятий с детьми, совещаний, педсоветов, собраний, праздников, сна детей звук мобильного телефона необходимо переводить в беззвучный режим.

3.19.2. Запрещается использование в ДОУ гарнитуры мобильных телефонов.

3.19.3. На время телефонного разговора запрещено оставлять воспитанников без присмотра.

3.19.4. Разговор по мобильному телефону не должен быть длительным.

## **IV. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников**

4.1. ДОУ стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом III настоящего Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

4.3. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.4. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

4.5. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

## **V. Конфликт интересов**

4.1 Педагогический работник использует имеющиеся в его распоряжении ресурсы ДОУ бережно, максимально эффективно и исключительно в рабочих целях.

4.2. Педагогический работник должен избегать ситуаций, при которых у него возникает конфликт интересов.

4.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность педагогического работника может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью педагогического работника и правами и законными интересами ДОУ, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации ДОУ.

4.4. Под личной заинтересованностью педагогического работника ДОУ, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником ДОУ в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

4.5. Педагогический работник ДОУ обязан уведомить заведующего ДОУ о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.6. Порядок уведомления заведующего ДОУ, перечень сведений, содержащихся в уведомлении, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются Положением о конфликте интересов работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Шугуровский детский сад – Солнышко» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан.

## **VI. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

5.1. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса является одним из критериев оценки его профессиональной деятельности.

5.2. Нарушение работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДОУ и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.3. Соблюдение работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

5.4. При наличии в действиях (бездействии) признаков аморального поступка педагогический работник МБДОУ «Шугуровский детский сад – Солнышко» МО «ЛМР» РТ может быть подвергнут мерам дисциплинарного поступка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ.



